

Factura Pequeño Contribuyente

KARLA PAOLA, LÓPEZ CASTELLANOS

Nit Emisor: 88054411

SERVICIOS LÓPEZ CASTELLANOS

5 CALLE 1-66 zona 3, Poptun, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BB4AE624-4A07-4A44-9F37-ED49075B019D

Serie: BB4AE624 Número de DTE: 1241991748

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 10:33:41

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2024 10:33:41

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de junio de 2024 al 30 de junio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-60, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BB4AE624, número de DTE 1241991748 de fecha 30 de junio del 2024, emitida por Karla Paola López Castellanos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-60 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2024, Conste. Flores, Petén, 30 de junio del 2024.



(f)

Karla Paola López Castellanos
DPI: 2968 44195 1712

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Inocencio Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1717259745000

Fecha de Generación:
Jun 1, 2024, 10:35 AM

Detalle de Documentos

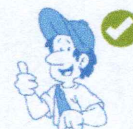
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 10:33:41
Emisor:	88054411
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS LOPÉZ CASTELLANOS
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	BB4AE624-4A07-4A44-9F37-ED49075B019D
Serie:	BB4AE624
Número del DTE:	1241991748
Acuse de recibido:	FCID202420240601T10:33:4206:00BB4AE6244A074A449F37ED49075B019D
Fecha de la consulta:	01/06/2024 10:35:54
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/06/2024 10:36:00



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	88054411
NOMBRE	KARLA PAOLA, LÓPEZ CASTELLANOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-208-1-3-60
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombre y apellidos de la persona contratista:		Karla Paola López Castellanos
Plazo de Contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este Informe:	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar:		Q. 6,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

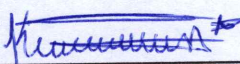
A continuación se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en brindar información de la documentación física o por medios electrónicos según la temática para generar resultados concernientes de la dirección.	Colaboré técnicamente en brindar información de la documentación física o por medios electrónicos según se la temática para generar los diferentes resultados concernientes de la dirección, durante el mes de junio.	90%	En proceso
2) Servicios técnicos en clasificar y trasladar los diferentes documentos de la dirección.	Colaboré técnicamente en clasificar y trasladar diversos documentos dentro de la dirección de desarrollo agropecuario para un mejor manejo de la información, durante el mes de junio.	90%	En proceso
3) Servicios técnicos en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados de la dirección.	Colaboré técnicamente en apoyar en la orientación a colaboradores que solicitan información de temas inherentes a la dirección de desarrollo agropecuario, durante el mes de junio.	90%	En proceso

4) Servicios técnicos en atender consultas del personal interno, externo, realizando su respectiva relación.	Colaboré técnicamente en atender consultas del personal interno, externo, realizando su respectiva relación, durante el mes de junio.	90%	En proceso
5) Servicios técnicos en registrar, compilar y ordenar los archivos físicos y digitales de los documentos concernientes a la dirección.	Colaboré técnicamente en ordenar archivos físicos y digitales de los documentos concernientes a la dirección de desarrollo agropecuario, durante el mes de junio.	90%	En proceso
6) Otras actividades que fueron asignadas por la autoridad.	Colaboré técnicamente en apoyar a los diferentes compañeros de la dirección en el registro de datos en documentos digitales para apoyo de la dirección, durante el mes de junio.	90%	En proceso

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Karla Paola López Castellanos

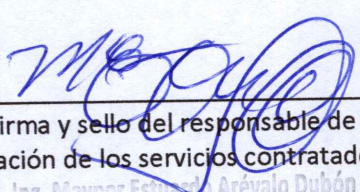
DPI: 2968 44195 1712

Celular: 50197044

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados


Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén

MAGA